# Sprint Planning meeting

## Wanneer

Eerste dag van de sprint

## Aanwezig

Product Owner, Development team (iedereen verplicht aanwezig!)

## Doel

Bepalen van het doel van de aankomende sprint en het maken van een plan om dit doel te halen.

## Voorbereiding

* Product backlog is bijgewerkt en inzichtelijk
* Minimaal de bovenste 10 user-stories zijn gedetailleerd uitgewerkt
  + User-stories bevatten acceptatiecriteria
* Ruimte organiseren voor de planningsmeeting met tv-scherm
  + Deelnemers uitnodigen
* Agenda is opgesteld
* Definition of Done is (zo nodig) bijgewerkt

## Activiteiten

Sprint Planning Meeting met PO: **wat** gaan we doen?

* Doel van de sprint wordt toegelicht
* Product backlog wordt toegelicht
  + Development team komt met gerichte vragen totdat iedereen begrijpt wat de user-stories tot in detail inhouden
* Commitment op het *werk*: de geselecteerde user-stories
* Meeting duurt niet langer dan de afgesproken tijd

Na de meeting: **hoe** gaan we het doen?

* User-stories worden opgesplitst naar taken van ong. 4u tot maximaal 8u.
* Commitment op het *plan*
  + *Betrek hier de PO bij*

## Resultaat

* Scrum board is ingericht
  + Zichtbaar sprint doel
  + Zichtbare sprint backlog
* Iedereen weet waar ie aan gaat werken